

GOVERNMENT SANSKRIT COLLEGE SOLAN

APPLICATION FOR.....

- 1 EMPLOYEE CODE (PMIS) (कर्मचारी संख्या)
- 2 NAME OF THE APPLICANT (आवेदक का नाम)
- 3 POST HELD (पद नाम)
- 4 NAME OF THE OFFICE (कार्यालय का नाम)
- 5 NATURE OF LEAVE (छुट्टी की प्रकृति)
- 6 NO. OF DAYS (छुट्टी की संख्या)
- 7 PERIOD (अवधि)
- 8 PURPOSE (उद्देश्य)
- 9 WHETHER STATION LEAVE
PERMISSION IS REQUIRED
स्थान छोड़ना
- 10 ADDRESS DURING THE LEAVE PERIOD

DATED(तिथि):

(SIGNATURE) हस्ताक्षर

SIGNATURE OF THE PRINCIPAL(प्राचार्य के हस्ताक्षर)

REMARKS IF ANY (टिप्पणी यदि कोई है)